

Rzeszów, dnia 02.03.2026 r.

GMINA MIASTO RZESZÓW
Przedszkole Publiczne nr 16
ul. Jana Kochanowskiego 24
35-201 Rzeszów
tel.: 17 748 33 10
e-mail: dyrektor@pp16.resman.pl

PP16.261.10.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Miasto Rzeszów – Przedszkole Publiczne nr 16**

35-201 Rzeszów, ul. Jana Kochanowskiego 24

zaprasza do złożenia ofert na: **Zorganizowanie 4-dniowej wycieczki do stolicy Francji - Paryż dla pracowników i byłych pracowników Przedszkola Publicznego nr 16 w Rzeszowie w terminie między 03-09.08.2026 r.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest organizacja **4-dniowej wycieczki do stolicy Francji - Paryż** dla grupy 17 pracowników i byłych pracowników przedszkola.

Oczekiwany program wycieczki musi obejmować co najmniej:

- przelot w obie strony na trasie Rzeszów lub Kraków – Paryż – Rzeszów lub Kraków
- zakwaterowanie w hotelu w Paryżu z wyżywieniem w formule HB
- wieża Eiffla
- rejs po Sekwanie
- zwiedzanie Luwru
- spacer po Paryżu
- muzeum perfum - warsztaty
- lot balonem widokowym
- spacer po Montmartre
- degustacja paryskiego wina i sera
- ogrody i pałac Wersal
- wieża Montparnasse
- katedra Notre-Dame

Ramowy plan wycieczki może ulec zmianie, ale warunkiem jest realizacja programu.

Świadczenia, które muszą być zawarte w ofercie:

- 3 x nocleg w hotelu o standardzie minimum 3*, położonym na terenie administracyjnym miasta Paryż (nie na przedmieściach), w pokojach 2–3 osobowych z łazienkami, z zapewnionym dostępem do komunikacji miejskiej (metro/RER) w odległości nie większej niż 800 m od obiektu, zapewniającym dojazd do ścisłego centrum miasta w czasie nie dłuższym niż 25 minut komunikacją miejską,

- 3 śniadania w formie bufetu,
- 2 obiadowe kolacje w restauracji typu self-service, 1 obiadowa kolacja z degustacją wina i sera,
- bilety wstępów do zwiedzanych obiektów,
- opieka pilota,
- ubezpieczenie obejmujące koszty leczenia (KL) na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000 EUR na osobę, obejmujące hospitalizację, leczenie ambulatoryjne, transport medyczny oraz repatriację medyczną do kraju, a także następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz bagaż podróżny (BP), a także bagaż rejestrowany do 20 kg,
- bilety samolotowe oraz komunikacji miejskiej,
- wylot z Rzeszowa lub Krakowa (jeśli z Krakowa, to zapewnienie dojazdu na lotnisko i powrót do Rzeszowa).

2. Warunki realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy spełniającemu warunki udziału. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest:

- posiadanie przez organizatora wycieczki wpisu do rejestru organizatorów turystyki,
- wykonawca winien wskazać opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- dysponowanie niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
- dysponowanie potencjałem technicznym i osobami w liczbie wymaganej przepisami prawa, posiadającymi uprawnienia do kierowania pojazdem,
- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zapewnienie bezpieczeństwa uczestników z zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykaz wymaganych dokumentów dołączonych do oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej,
- opłacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej,
- oświadczenie Wykonawcy,
- klauzula informacyjna o ochronie Danych osobowych,
- szczegółowy program wycieczki (program powinien zawierać harmonogram dzień po dniu wraz ze wskazaniem głównych punktów zwiedzania),
- wskazanie nazwy i dokładnego adresu obiektu zakwaterowania w formularzu ofertowym.
- Ogólne Warunki Ubezpieczenia (OWU) wraz ze wskazaniem zakresu ochrony, sum gwarancyjnych oraz potwierdzeniem, że ubezpieczenie obejmuje koszty leczenia, hospitalizacji, transportu medycznego oraz repatriację medyczną do kraju.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **06.03.2026 r. do godz.: 12:00**

- **osobiście** w Przedszkolu Publicznym nr 16 w Rzeszowie,
- **drogą elektroniczną** na adres e-mail: dyrektor@pp16.resman.pl,

Osoba do kontaktu: Aneta Piekło, tel.: 17 748 33 09.

5. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja 4-dniowej wycieczki w terminie między 03.08.2026 r. a 09.08.2026 r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim,
- oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail i posiadać datę jej sporządzenia,
- oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty,
- oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę,
- ofertę należy złożyć na załączonym wzorze (formularz oferty),
- oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto.

W ofercie należy wpisać koszt wycieczki w przeliczeniu na jedną osobę. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym składkę TFG i TFP, takse klimatyczną, ubezpieczenie KL, NNW, BP (bagaż podręczny) (cena netto + podatek VAT). Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zawiera ona będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

8. Dodatkowe uwagi:

- Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania, na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 47 ust. 4 ustawy z dnia 24.11.2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób +/- 3 bez podania przyczyny. Wynagrodzenie przysługuje jedynie za faktyczną ilość osób biorących udział w wycieczce. Ostateczna cena całkowita brutto wycieczki odpowiada iloczynowi ilości uczestników wycieczki oraz ceny brutto na jednego uczestnika.
- Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę i adres obiektu zakwaterowania uczestników wycieczki w Formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca nie wskaże obiektu zakwaterowania, Zamawiający odrzuci ofertę.
- Zmiana wskazanego w ofercie obiektu zakwaterowania możliwa jest wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego i nie może powodować obniżenia standardu ani zmiany lokalizacji.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę wg przyjętego kryterium, o ile najkorzystniejsza oferta nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Jeśli

wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający może wybrać ofertę sklasyfikowaną jako następna wg przyjętego kryterium.

- Wyniki oceny i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej <https://bip.erzeszow.pl/183-publiczne-przedszkole-nr-16.html>

Sporządził: *

Zatwierdził:

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

* dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki.

9. Załączniki:

- projekt umowy
- formularz oferty
- klauzula informacyjna RODO
- oświadczenie Wykonawcy
- oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu